



## SOCIETE NAVALE GUINEENNE

ARMEMENT NATIONAL  
CONSIGNATION - MANUTENTION - TRANSIT

### APPEL A MANIFESTATIONS D'INTERET (SERVICES DE CONSULTANTS) AMI N°001/MT/SNG//2020

**Date début** : 17 août 2020 ; **Date Limite** : 1<sup>er</sup> septembre 2020

**Client** : Société Navale Guinéenne

**Titre** : Recrutement d'un Consultant International pour l'Audit fonctionnel et organisationnel de la Société Navale Guinéenne (SNG).

- 1- La Société Navale Guinéenne a obtenu dans le cadre de l'exécution de son budget exercice 2020 des fonds et à l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer les paiements au titre du contrat relatif à l'Audit fonctionnel et organisationnel de sa structure.

L'objectif général de la mission consiste à réaliser un audit fonctionnel et organisationnel de la société afin de disposer d'une appréciation générale sur la pertinence de sa structure organisationnelle interne pour mener les missions qui lui sont confiées. L'examen des modes opératoires et des procédures mises en œuvre pour l'exécution de ses activités permettra d'établir un diagnostic sur son fonctionnement et de formuler des recommandations visant au travers d'une rationalisation des tâches et des circuits de décision pour améliorer l'efficacité de son action.

- 2- Le consultant aura pour tâches principales de :
  - Décrire précisément la structure organisationnelle de la société, les tâches et les niveaux de responsabilité confiés à chacun des services qui participent à la réalisation des missions qui lui sont confiées ;
  - Décrire les fonctions des personnels et examiner le niveau de rémunération ;
  - Vérifier les procédures de recrutement et de sélection du personnel, l'adéquation des profils aux postes ;
  - Faire de l'audit social (le paiement des cotisations fiscales RTS-VF et CNSS-ONFPP)- l'enregistrement des employés à la CNSS, etc...
  - Vérifier le respect des procédures par les agents dans l'accomplissement de leurs tâches ;
  - Analyser les systèmes et outils de contrôle périodique des opérations exécutées ;
  - Vérifier les déclarations fiscales ;
  - Elaborer un document de référence pour le contrôle de l'ensemble des opérations administratives, comptables et financières ;
  - Formuler des recommandations ;
  - Proposer un plan d'action.

CONSIGNATION - MANUTENTION - TRANSIT

CAPITAL : 250.000.000 FG - R.C KI/029.841A/2010- - BP : 522 -NAVALE CONAKRY Tel : 654311172-  
site web : [www.societenavaleguineenne.gov.gn](http://www.societenavaleguineenne.gov.gn) email: [contact@societenavaleguineenne.gov.gn](mailto:contact@societenavaleguineenne.gov.gn)



- 3- La mission se déroulera à Conakry pour une durée de 60 jours calendaires répartis comme suit :
- Dépôt du rapport de démarrage auprès de la SNG 10 jours après le début de la mission ;
  - Dépôt du rapport d'étape qui porte sur le diagnostic 20 jours après le rapport de démarrage;
  - Dépôt du rapport provisoire 20 jours après la réponse de la SNG sur le rapport d'étape.
  - Dépôt du rapport définitif 10 jours après le rapport provisoire qui intégrera les observations de la SNG.
- 4- Les candidats intéressés sont invités à manifester leur intérêt pour la prestation des services décrits ci-dessus en fournissant les informations indiquant qu'ils sont qualifiés pour exécuter les services (la nature des activités du candidat et le nombre d'années d'expérience, les qualifications du candidat dans le domaine des prestations et notamment références concernant l'exécution de marchés analogues, l'organisation technique et managériale du consultant, les qualifications générales et le nombre de personnel professionnel.
- 5- Les candidats intéressés sont invités à présenter leurs propositions techniques et financières sur la base des Termes de Références qui leur sera remis par la **PRMP de la Société Navale Guinéenne au 2<sup>ème</sup> étage Tel 620 059 915 email anasserly@yahoo.fr**, pour la réalisation des services requis ; un candidat sera sélectionné selon la méthode fondée sur la qualité technique(QC), basée notamment sur l'expérience du consultant, la qualification des experts, la méthodologie de travail proposée, et le montant de la proposition, les informations supplémentaires au sujet des TDRs peuvent être obtenues à l'adresse mentionnée ci-dessus **du lundi au jeudi de 9 heures à 16 heures GMT et vendredi de 9 heures à 13 heures GMT.**
- 6- Les manifestations d'intérêt doivent être déposées à l'adresse ci-dessous au plus tard mardi 1<sup>er</sup> septembre 2020 à 12h.

**Direction Générale de la Société Navale Guinéenne**

Étage/ numéro de bureau : 2<sup>ème</sup> étage *Secrétariat Direction Générale*

Ville : *Conakry, quartier Almamya Commune de Kaloum*

**LA DIRECTRICE GENERALE**

Société Navale Guinéenne  
BP: 522 - Conakry R.G  
La Directrice Générale

**Mme FALL Fatoumata Bineta DIALLO**